

Benutzungsantrag über die Räume der Galerie Bernau

zwischen BeSt Bernauer Stadtmarketing GmbH
Breitscheidstraße 45
16321 Bernau bei Berlin (Vermieter)

und

Veranstalter (Nutzer) _____

Name _____ Vorname _____

Anschrift _____ PLZ _____ Ort _____

Telefon _____ Mail _____

Datum der Veranstaltung _____ von _____ Uhr bis ca. _____ Uhr

Aufbau ab _____ Uhr, Abbau voraussichtlich bis _____ Uhr

Veranstaltungszweck _____

(Empfang, Konzert, Lesung, etc.)

Informationen zur Veranstaltung:

- Anzahl der Gäste _____
- Bewirtung vorgesehen? ja, folgende _____ Nein
(Erlaubnis von Bewirtung in den Ausstellungsräumlichkeiten nach Absprache. Beachten Sie, dass unser Haus keine Küche oder Geschirr zur Verfügung stellen kann, wir empfehlen Ihnen gern Cateringunternehmen die Ihnen ein „Rundum-sorglos-Paket“ für Ihre Veranstaltung bieten)
- Für wie viele Personen benötigen Sie Stühle/Tische? Stühle: _____ Tische: _____
- Die PA (Anlage) mit Mikos wird benötigt? Ja Nein
- Die Endreinigung übernimmt der Nutzer Vermieter

Nutzungsentgelt gemäß Nutzungs- und Entgeltordnung _____ Euro (berechnet Vermieter)

- Der Nutzer bestätigt mit seiner Unterschrift eine Haftpflichtversicherung zu haben.
- Der Nutzer hat die Nutzungs- und Entgeltordnung zur Kenntnis genommen, sie ist Bestandteil dieses Vertrages.
- Es gelten die gesetzlichen Bestimmungen. Jegliche Haftung des Vermieters bei der Nutzung der Galerie durch den Nutzer wird ausgeschlossen.
- Die entsprechenden ordnungsbehördlichen Anträge wie z.B. bei Musikveranstaltungen nach 22 Uhr sind selbständig einzuholen.
- Die o. g. Nutzungsgebühr ist nach Rechnungslegung auf folgendes Konto zu überweisen: BeSt Bernauer Stadtmarketing GmbH, IBAN: DE58 1705 2000 3000 0470 41, BIC WELADED1GZE, Zahlungsgrund: Galerie, „Datum“

Bernau bei Berlin, den _____

(Vermieter)

(Nutzer)